

SECTIUNEA VI.

Activitatea de Urmărire a Aplicării Reglementărilor privind serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti

I. Introducere

În completarea atributiilor stabilite prin HCGMB nr. 339 / 30.09.2009 (extinderea activitatii AMRSP, autoritatea de reglementare tehnica a Contractului de Concesiune, în domeniul serviciului de alimentare cu energie termica) si HCGMB nr. nr. 112 / 30.08.2012 (extinderea activitatii AMRSP în domeniul tuturor serviciilor comunitare de utilitati publice aflate în responsabilitatea Municipiului Bucuresti - serviciul integrat de salubritate locala, serviciul integrat de iluminat public, serviciul integrat de transport public local, inclusiv serviciul de transport persoane în regim de taximetrie), Consiliul General al Municipiului Bucuresti a aprobat prin HCGMB nr. 188 / 18.05.2017 si HCGMB nr. 316 / 19.07.2017, extinderea activității AMRSP în domeniul serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din răspunderea Municipiului București:

- Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de construire, modernizare, reparare și întreținere a rețelei stradale și lucrărilor de artă din Municipiul București, inclusiv echiparea tramei stradale cu elemente de mobilier urban
- Serviciul public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public și privat al Municipiului București
- Serviciul public de administrare a domeniului public si privat pentru asigurarea managementului traficului în Municipiul București
- Serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare si intretinere a parcurilor si gradinilor din Municipiul Bucuresti
- Serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti
- Serviciul integrat de dispecerizare a transportului public local de persoane în Municipiul Bucuresti
- Serviciul public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de publicitate stradala si afisaj din Municipiul Bucuresti
- Serviciul public de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului București
- Serviciul public de administrare a domeniului public si privat al Municipiului Bucuresti privind activitatile de intretinere a arborilor si a spatiilor verzi
- Serviciul public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie pe teritoriul Municipiului Bucuresti
- Serviciul public pentru administrarea obiectivelor sportive din Municipiul Bucuresti
- Serviciul public de administrare a cimitirelor si crematoriilor umane din domeniul public si privat al Municipiului Bucuresti

II. Serviciile publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

Înființarea, organizarea, exploatarea, finanțarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local sunt reglementate de *Ordonanța Guvernului României nr. 71 / 29.08.2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*

Serviciile de administrare a domeniului public și privat de interes local se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- autonomiei locale
- descentralizării serviciilor publice
- responsabilității și legalității
- corelării cerințelor cu resursele

- dezvoltării durabile
- asocierii intercomunale
- parteneriatului public-privat
- liberului acces la informații și consultarea cetățenilor
- economiei de piață și eficienței economice

Înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local trebuie să respecte și să îndeplinească următoarele cerințe:

- securitatea serviciilor furnizate/prestate
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea
- tariful echitabil al serviciilor furnizate/prestate
- consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, trebuie să asigure:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții
- administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate
- crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului
- descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe
- protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia
- protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare
- protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare

Serviciile de administrare a domeniului public și privat de interes local grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

- construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane
- amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii
- amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a strandurilor și a bazelor de odihnă și tratament
- construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor
- organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale
- instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia
- îndepărtarea zăpezii și preîntâmpinarea formării poleiului și a gheții
- amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental
- înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale
- înființarea, organizarea și exploatarea spălătoriilor și curățătoriilor chimice, a atelierelor de reparații auto etc.

- înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor
- organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice
- înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat public stradal și a iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice

Principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local trebuie să asigure:

În domeniul asigurării igienei și sănătății publice:

- curățarea străzilor, drumurilor, aleilor, piețelor și a celorlalte locuri publice
- funcționarea serviciului de ecarisaj
- combaterea insectelor dăunătoare din zonele de agrement, parcurile, grădinile publice și spațiile verzi intravilane
- curățarea și igienizarea lacurilor, asanarea, desecarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților
- igienizarea și regularizarea cursurilor de apă - izvoare, pâraie, râuri - din intravilanul localităților
- administrarea cimitirelor, a crematoriilor și a serviciilor de pompe funebre
- corelarea și coordonarea serviciilor de salubritate cu acțiunile și activitățile privind protecția și conservarea mediului și protecția sănătății publice, desfășurate de alte autorități publice

În domeniul administrării drumurilor și străzilor:

- executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic
- verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora
- creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante
- organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor
- evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public, determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate
- elaborarea, împreună cu organele specializate ale Ministerului de Interne, a studiilor de trafic, în concordanță cu planurile de urbanism și cu programele de dezvoltare economico-socială de perspectivă a localităților
- organizarea circulației rutiere în localități și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, prin lucrări și amenajări rutiere, instalații de dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere, a marcajelor și a altor instalații de avertizare
- realizarea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor
- perfecționarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației
- amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație

În sectorul administrării domeniului public și privat:

- dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii
- amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii
- administrarea, închirierea, întreținerea, repararea și reabilitarea fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale

- administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a târgurilor, oboarelor și a bazarelor
- administrarea și exploatarea terenurilor și bazelor sportive, a sălilor de gimnastică, sălilor de gimnastică medicală și fizioterapie, a patinoarelor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a bazelor de odihnă și agrement din jurul localităților, a campingurilor etc.
- administrarea și exploatarea spațiilor publicitare și a panourilor de afișaj și reclamă
- administrarea și exploatarea băilor și WC-urilor publice
- conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent
- producerea materialului dendrofloricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării zonelor verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de agrement
- întreținerea și exploatarea lacurilor de agrement, a strandurilor și a celorlalte lacuri și bălți aparținând domeniului public al localităților
- asanarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților, amenajarea și întreținerea cursurilor de apă ce traversează localitățile, prin lucrări de îndiguire, dirijare și asigurare a scurgerii apei

În domeniul iluminatului public:

- organizarea iluminatului public stradal și ornamental al localităților în condiții de eficiență și siguranță
- respectarea normelor tehnice referitoare la amplasarea instalațiilor de iluminat și la nivelul de iluminare, ținându-se seama de mărimea și importanța localităților, siguranța traficului și de normele de consum de energie electrică aprobate potrivit legii
- controlul amplasării și folosirii raționale a rețelelor electrice de iluminat public
- executarea lucrărilor de întreținere, modernizare și menținere a aspectului estetic și funcțional al rețelelor și instalațiilor aferente

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități.

Dobândirea, dezvoltarea, modernizarea, exploatarea, întreținerea și administrarea bunurilor proprietate publică și privată specifice infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale sunt, de asemenea, de competență exclusivă a autorităților administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local se poate organiza în următoarele modalități:

- gestiune directă
- gestiune indirectă sau gestiune delegată

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local se face prin hotărâri ale consiliilor locale și/sau ale Consiliului General al Municipiului București, după caz, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată, de interesele actuale și de perspectivă ale unității administrativ-teritoriale, precum și de numărul și mărimea localităților componente.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifyare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de consiliile locale și/sau de Consiliul General al Municipiului București în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin *Hotărârea Guvernului României nr. 955 / 15.06.2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71 / 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și

strategiilor de dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

- modul de respectare și de îndeplinire de către operatori a obligațiilor contractuale asumate
- calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate
- respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii
- respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat
- modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii

În funcție de natura activității, serviciile de administrare a domeniului public și privat de interes local pot fi servicii care desfășoară activități de natură economică și care se autofinanțează sau servicii care desfășoară activități de natură instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocații bugetare.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local se asigură astfel:

- din veniturile proprii ale operatorilor sau din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, după caz, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt gestionate direct de autoritățile administrației publice locale
- din bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt organizate și se realizează prin delegare de gestiune

Cheltuielile curente pentru:

- asigurarea funcționării propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local și
- efectuarea/prestarea activităților edilitar-gospodărești specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local (întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente)

se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, prețurilor sau taxelor locale legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate sau prin alocații bugetare, cu respectarea următoarelor condiții:

- organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activităților prestate
- protejarea autonomiei financiare a operatorilor
- reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor în structura și nivelul tarifelor, al prețului билетelor sau al taxelor locale practicate
- ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor locale și reflectarea corespunzătoare în nivelul acestora a influențelor generate de majorarea în amonte a unor prețuri și tarife
- recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife, prețul билетelor sau taxe locale
- acoperirea prin tarife, prețul билетelor și taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și întreținere a serviciilor
- calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin preț, tarif sau taxă în cazul gestiunii directe și prin redevență în cazul gestiunii delegate

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului. Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- alocații de la bugetul local, în funcție de natura și de modul de organizare și funcționare a serviciului
- credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau

de Guvern

- sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale
- taxe speciale instituite în condițiile legii
- participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat
- transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- venituri proprii ale operatorului

În cazul gestiunii delegate contractele vor prevedea sarcinile concrete ce revin, pe de o parte, autorităților administrației publice locale și, pe de altă parte, operatorilor în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv a programelor de investiții.

Autoritățile administrației publice locale:

- acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a unităților administrativ-teritoriale, precum și pentru modul în care organizează, coordonează și controlează serviciile de administrare a domeniului public și privat de interes local
- stabilesc strategia de dezvoltare și funcționare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, ținând seama de:
 - planurile de urbanism și amenajarea teritoriului;
 - programele de dezvoltare economico-socială a unității administrativ-teritoriale;
 - programele de mediu și reglementările în vigoare cu privire la protecția și conservarea mediului;
 - reglementările în vigoare privind asigurarea sănătății și igienei publiceși urmărind:
 - orientarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat către utilizatori;
 - îmbunătățirea calității mediului de viață natural și/sau construit;
 - promovarea investițiilor în infrastructura edilitar-urbană a localităților;
 - finanțarea serviciilor în mod avantajos pentru utilizatori și atractiv pentru investitori;
 - promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, crearea unui mediu concurențial, atragerea participării capitalului privat, promovarea formelor de gestiune delegată;
 - implementarea unor mecanisme de monitorizare a activității operatorilor, de evaluare comparativă a indicatorilor de performanță ai serviciilor și de atragere și participare a utilizatorilor la aceste procese;
 - înființarea și organizarea autorităților locale de reglementare, monitorizare și control al calității prestațiilor și instituirea unor mecanisme de corecție adecvate;
 - promovarea metodelor moderne de management;
 - promovarea profesionalismului și eticii profesionale prin asigurarea formării și pregătirii profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu.
- au inițiativă, adoptă hotărâri sau emit dispoziții, după caz, privitoare la:
 - aprobarea programelor de reabilitare, dezvoltare și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane existente, respectiv a programelor privind înființarea, dobândirea sau punerea în valoare a unor noi bunuri proprietate publică și privată;
 - aprobarea studiilor de fezabilitate și fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a localităților;
 - coordonarea proiectării și execuției obiectivelor din infrastructura edilitar-urbană în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și cu programele de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;
 - coordonarea și/sau organizarea procedurilor de achiziții publice pentru proiectarea și execuția obiectivelor din infrastructura edilitar-urbană;
 - asocierea intercomunală în vederea realizării și exploatării în comun a unor obiective specifice infrastructurii edilitar-urbane;
 - delegarea gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, precum și încredințarea administrării bunurilor aparținând infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor delegate;

- participarea cu capital social sau cu bunuri la înființarea societăților comerciale cu capital public și privat;
- contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții pentru înființarea, extinderea, dezvoltarea, reabilitarea și/sau modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a localităților;
- elaborarea și aprobarea, în termen de 3 luni de la publicarea normelor-cadru și a regulamentelor-cadru, a normelor locale, a regulamentelor de serviciu și a regulamentelor de organizare și funcționare a operatorilor furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat;
- aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat.
- urmaresc cu prioritate, în exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legii autorităților administrației publice locale:
 - gestionarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
 - promovarea dezvoltării și reabilitării infrastructurii edilitar-urbane;
 - monitorizarea și controlul sistematic ale activității operatorilor și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile prestate de aceștia nu respectă nivelurile de servicii și indicatorii de performanță asumați;
 - elaborarea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciilor;
 - informarea periodică și consultarea utilizatorilor cu privire la stabilirea politicilor și a strategiilor locale de organizare, gestionare și dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv a infrastructurii edilitar-urbane, precum și asupra necesității de instituire a unor taxe locale;
 - medierea conflictelor dintre utilizatori/beneficiari și operatorii prestatori de servicii, la cererea uneia dintre părți.
- în cazul gestiunii delegate, au obligația de a verifica periodic următoarele:
 - nivelurile de calitate a serviciilor furnizate/prestate și aplicarea penalităților prevăzute în contractele de delegare a gestiunii pentru neîndeplinirea acestora;
 - menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație și stabilit prin regulamentul serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
 - asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între operator și utilizatori;
 - limitele minime și maxime ale profitului operatorului;
 - clauzele de administrare, exploatare, întreținere și predare a bunurilor publice;
 - respectarea programelor de restructurare în scopul limitării efectelor sociale negative ale concedierilor de personal;
 - independența managerială a operatorului față de orice ingerințe ale autorităților și instituțiilor publice;
 - responsabilitatea autorității publice pentru nerespectarea obligațiilor sale contractuale.
- față de operatori, au următoarele obligații:
 - să asigure un tratament egal tuturor operatorilor și un mediu de afaceri concurențial și transparent;
 - să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice, cu precădere la acele informații privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;
 - să elaboreze, să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii și de atribuire a contractelor și să asigure procurarea acestora de către ofertanții interesați;
 - să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciile de administrare a domeniului public și privat;
 - să stabilească condițiile de asociere și parteneriat cu capitalul privat sau de participare la constituirea societăților comerciale cu capital mixt, public și privat;
 - să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat numai în conformitate cu procedurile legale;
 - să respecte și să își îndeplinească obligațiile prevăzute în contractele de delegare a gestiunii față

de operatorii prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat;

- să asigure contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorilor, altele decât cele publice.
- în raport cu operatorii, au următoarele drepturi:
 - să verifice, să solicite refundarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul prestator de servicii;
 - să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de servicii.

Operatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local:

- au următoarele drepturi:
 - să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității acestora;
 - să propună autorităților publice locale ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor în funcție de influențele intervenite în costurile de operare
 - să sisteze furnizarea/prestarea serviciilor către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată
- față de utilizatori, au următoarele drepturi:
 - să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute;
 - să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire, în condițiile prevăzute în regulamentul de serviciu;
 - să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale în caietele de sarcini sau conveniți prin contractele de delegare a gestiunii;
 - să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și cu prevederile legale în vigoare;
 - să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii.
- au obligația să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați

Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local (agenți economici, instituții publice, persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari):

- au dreptul de acces și utilizare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat garantat, în condițiile legii
- au dreptul de acces la informațiile publice privind serviciile de administrare a domeniului public și privat (hotărârile și deciziile autorităților administrației publice locale cu privire la servicii)
- au dreptul de a contesta, în condițiile legii, prevederile adoptate
- sunt obligați:
 - să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare a serviciilor și prevederile regulamentelor serviciilor de administrare a domeniului public și privat
 - să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii

Nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata serviciilor de administrare a domeniului public se fundamentează pe baza:

- costurilor de producție și exploatare
- costurilor de întreținere și reparații
- amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale
- ratelor pentru restituirea creditelor

- dobânzilor aferente împrumuturilor contractate
- obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii

și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

Aprobarea prețurilor și/sau a tarifelor se face de către consiliile locale, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, consiliile județene și/sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, cu avizul autorităților de reglementare locale.

Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
- să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor și protecția mediului;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să respecte autonomia financiară a operatorului.

Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de consiliile locale prin caietele de sarcini, regulamentele serviciilor și prin contractele de delegare a gestiunii, după caz;
- realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

III. Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București

- face parte din activitățile edilitar-gospodărești specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, așa cum sunt specificate la art. 5 din OG 71/2002, și se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale care controlează și urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe plan local.

- se organizează și se administrează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, subsidiarității și proporționalității, responsabilității și legalității, asocierii intercomunitare, dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele, protecției și conservării mediului natural și construit, asigurării igienei și sănătății populației, administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, participării și consultării cetățenilor și liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Având în vedere prevederile:

- HCGMB nr. 339/2009, modificată prin HCGMB nr. 112/2012
- HCGMB nr. 188/18.05.2017 – privind aprobarea extinderii activității Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice (AMRSP) în domeniul serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din răspunderea Municipiului București și încheierea actului adițional nr. 2 la statutul AMRSP
- HCGMB nr. 316/19.07.2017 – privind modificarea HCGMB nr. 188/18.05.2017 – privind aprobarea extinderii activității Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice (AMRSP) în domeniul serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din răspunderea Municipiului București

în aplicarea:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a

- *domeniului public și privat de interes local*
H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

AMRSP a participat în cursul anului 2017 la elaborarea documentelor de reglementare a Serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București:

- *Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București*
- *Caietul de Sarcini pentru serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București*
- *Studiul de Oportunitate privind modalitatea de delegare a Serviciului de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București*
- *Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București*

forma finală a acestora fiind înaintată compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București pentru a urma procedurile preliminare specifice aprobării de către Consiliul General al Municipiului București.

Regulamentul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București

- Forma finală rezultată în urma consultărilor cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București a fost înaintată de AMRSP prin adresa nr. 3130 /13.12.2017 către PMB – Direcția de Mediu (nr. înregistrare: 1584130 / 13.12.2017) pentru a fi supusă procedurii de dezbateri publică
- Adresa PMB – DATJ nr. 987 / 19.02.2018 către AMRSP (nr. de înreg. 443 / 20.02.2018) prin care s-a solicitat AMRSP transmiterea listei cu recomandările formulate în baza Legii nr. 52 / 2003, preluate de AMRSP în cadrul proiectului HCGMB supus dezbaterii publice (15.01.2018) Răspunsul AMRSP a fost transmis cu adresa nr. 508 / 27.02.2018 către PMB - DATJ (nr. înreg. 1603176 / 27.02.2018)
- Aprobat prin **HCGMB nr. 93/22.02.2018**. Regulamentul este un document care stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator, utilizator și autoritatea administrației publice locale

Caietul de Sarcini pentru serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București

- Forma finală rezultată în urma consultărilor cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București a fost înaintată de AMRSP prin adresa nr. 3130 /13.12.2017 către PMB – Direcția de Mediu (nr. înregistrare: 1584130 / 13.12.2017) pentru a fi supusă procedurii de dezbateri publică.
- În luna februarie 2018 au fost înaintate la AMRSP de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București observații înregistrate în urma dezbaterii publice, astfel:

- Adresa PMB – DATJ nr. 987 / 19.02.2018 către AMRSP (nr. de înreg. 443 / 20.02.2018) prin care s-a solicitat AMRSP transmitere listei cu recomandările formulate în baza Legii nr. 52 / 2003, preluate de AMRSP în cadrul pr. HCGMB supuse dezbaterii publice (15.01.2018)
Răspunsul AMRSP a fost transmis cu adresa nr. 508 / 27.02.2018 către PMB - DATJ (nr. înreg. 1603176 / 27.02.2018)
- iii. Aprobat prin **HCGMB nr. 94/22.02.2018**. Caietul de Sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București și stabilește condițiile de desfășurare a activității operatorului, nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării în condiții de eficiență și siguranță referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, asigurarea în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante indiferent de modul de gestiune adoptat
- iv. În cursul lunii aprilie 2018 au fost înaintate la AMRSP de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București următoarele **Plângeri prelabile** formulate în baza Legii nr. 54 / 2004 – legea contenciosului administrativ, împotriva **HCGMB nr. 94 / 22.02.2018**, astfel:
- Adresa PMB – DATJ nr. 1726/1/ 19.04.2018 către Direcția de Mediu, AMRSP (nr. înreg. 957 / 20.04.2018) – înaintare Plângere prelabilă formulată de Roxana WRING, Ana Maria CICEALA, USR împotriva **HCGMB nr. 94 / 22.02.2018** HCGMB nr. 106 / 22.02.2018, HCGMB nr. 110 / 22.02.2018, HCGMB nr. 108 / 22.02.2018
Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 1037 / 3.05.2018 către PMB - DATJ (nr. de înreg. DATJ: 1620945 / 3.05.2018) și PMB – Direcția de Mediu (nr. de înreg. DM: 1620948 / 3.05.2018)
- Adresa PMB – D. MEDIU nr. 2889 / 23.04.2018 către AMRSP (nr. înreg. 972 / 23.04.2018) – înaintare adresă PMB – DATJ nr. 1726/1/ 19.04.2018 către Direcția de Mediu, AMRSP (nr. înreg. 957 / 20.04.2018) – înaintare Plângere prelabilă formulată de Roxana WRING, Ana Maria CICEALA, USR împotriva **HCGMB nr. 94 / 22.02.2018**, HCGMB nr. 106 / 22.02.2018, HCGMB nr. 110 / 22.02.2018, HCGMB nr. 108 / 22.02.2018
Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 1037 / 3.05.2018 către PMB - DATJ (nr. de înreg. DATJ: 1620945 / 3.05.2018) și PMB – Direcția de Mediu (nr. de înreg. DM: 1620948 / 3.05.2018)

Studiul de Oportunitate privind modalitatea de delegare a Serviciului de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București

- i. Forma finală rezultată în urma consultărilor cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București a fost înaintată de AMRSP prin adresa nr. 3130 / 13.12.2017 către PMB - Direcția de Mediu (nr. înregistrare 1584130 / 13.12.2017) spre a fi supusă procedurii de dezbatere publică
- ii. În luna februarie 2018 au fost înaintate la AMRSP de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București observații înregistrate în urma dezbaterii publice, astfel:
- Adresa PMB – DATJ nr. 987 / 19.02.2018 către AMRSP (nr. de înreg. 443 / 20.02.2018) prin care s-a solicitat AMRSP transmitere listei cu recomandările formulate în baza Legii nr. 52 / 2003, preluate de AMRSP în cadrul pr. HCGMB supuse dezbaterii publice (15.01.2018)
Răspunsul AMRSP a fost transmis cu adresa nr. 508 / 27.02.2018 către PMB - DATJ (nr. înreg. 1603176 / 27.02.2018)
- iii. Aprobat prin **HCGMB nr. 94/22.02.2018**. Studiul de Oportunitate este document care cuprinde analiza opțiunilor de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local având ca obiect administrarea, de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București

iv. În cursul lunii aprilie 2018 au fost înaintate la AMRSP de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București următoarele **Plângeri prelabile** formulate în baza Legii nr. 54 / 2004 – legea contenciosului administrativ, împotriva **HCGMB nr. 94 / 22.02.2018**, astfel:

→ Adresa PMB – DATJ nr. 1726/1/ 19.04.2018 către Direcția de Mediu, AMRSP (nr. înreg. 957 / 20.04.2018) – înaintare Plângere prelabilă formulată de Roxana WRING, Ana Maria CICEALA, USR împotriva **HCGMB nr. 94 / 22.02.2018**, HCGMB nr. 106 / 22.02.2018, HCGMB nr. 110 / 22.02.2018, HCGMB nr. 108 / 22.02.2018

Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 1037 / 3.05.2018 către PMB - DATJ (nr. de înreg. DATJ: 1620945 / 3.05.2018) și PMB – Direcția de Mediu (nr. de înreg. DM: 1620948 / 3.05.2018)

→ Adresa PMB – D. MEDIU nr. 2889 / 23.04.2018 către AMRSP (nr. înreg. 972 / 23.04.2018) – înaintare adresă PMB – DATJ nr. 1726/1/ 19.04.2018 către Direcția de Mediu, AMRSP (nr. înreg. 957 / 20.04.2018) – înaintare Plângere prelabilă formulată de Roxana WRING, Ana Maria CICEALA, USR împotriva **HCGMB nr. 94 / 22.02.2018**, HCGMB nr. 106 / 22.02.2018, HCGMB nr. 110 / 22.02.2018, HCGMB nr. 108 / 22.02.2018,

Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 1037 / 3.05.2018 către PMB - DATJ (nr. de înreg. DATJ: 1620945 / 3.05.2018) și PMB – Direcția de Mediu (nr. de înreg. DM: 1620948 / 3.05.2018)

Contractul de delegare a gestiunii activitatilor privind amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a strandurilor și a baxelor de odihnă și tratament, înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice din componenta Serviciului public de administrare a domeniului public și privat aflat sub responsabilitatea Municipiului București

i. Forma finală rezultată în urma consultărilor cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București a fost înaintată prin adresa AMRSP nr. 808 / 28.03.2018 către PMB - Direcția de Mediu, Direcția Generală Economică, Direcția Patrimoniu, Direcția Juridic, pentru a fi supusă procedurii de dezbatere publică.

ii. Aprobat de CGMB prin **Hotărârea nr. 153 / 28.03.2018**. Contractul de delegare este un document prin care se stabilesc condițiile și termenii de delegare a gestiunii Serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București, precizând drepturile și obligațiile Părților cu privire la asigurarea funcționării corespunzătoare a Serviciului, realizarea de lucrări specifice Serviciului și repararea, îmbunătățirea și/sau înlocuirea bunurilor, conținând în anexe Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului

De asemenea, prin **HCGMB nr.153 / 28.03.2018**, s-au stabilit următoarele:

- bunurile care fac obiectul transferului către operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București vor fi inventariate și supuse spre aprobare CGMB.

- tarifele prestării serviciului de către operator vor fi fundamentate și aprobate ulterior tot prin Hotărâre a CGMB.

iii. În cursul lunii mai 2018, au fost înaintate la AMRSP de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București următoarele **Plângeri prelabile** formulate în baza Legii nr. 54 / 2004 – legea contenciosului administrativ, împotriva **HCGMB nr.151 / 28.03.2018**, astfel:

→ Adresa PMB – DATJ nr. 2504/2/ 11.05.2018 către Direcția de Mediu, Direcția Generală Economică, Direcția Juridic, Direcția Patrimoniu, AMRSP (nr. înreg. 1113 / 14.05.2018) – înaintare Plângere prelabilă formulată de Roxana WRING, Ana Maria CICEALA, USR împotriva HCGMB nr. 150 / 28.03.2018, HCGMB nr. 151 / 28.03.2018, HCGMB nr. 152 / 28.03.2018, **HCGMB nr. 153 / 28.03.2018**

Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 1266 / 5.06.2018 către PMB – DM (nr. înregistrare: 1630673 / 5.06.2018); PMB – DGE (nr. înregistrare: 1630675

- / 5.06.2018); PMB – DP (nr. înregistrare: 1630677 / 5.06.2018); PMB – DJ (nr. înregistrare: 1630680 / 5.06.2018); PMB – DATJ (nr. înregistrare: 1630681 / 5.06.2018).
- Adresa PMB – DP nr. 8395 / 8396 / 8397 / 16.05.2018 către AMRSP (nr. de înregistrare AMRSP: 1140 / 17.05.2018) – înaintare adresă PMB – DATJ nr. 2504/2/ 11.05.2018 către Direcția de Mediu, Direcția Generală Economică, Direcția Juridic, Direcția Patrimoniu - înaintare Plângere prealabilă formulată de Roxana WRING, Ana Maria CICEALA, USR împotriva HCGMB nr. 150 / 28.03.2018, HCGMB nr. 151 / 28.03.2018, HCGMB nr. 152 / 28.03.2018, **HCGMB nr. 153 / 28.03.2018**.
- Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 1189 / 24.05.2018 către PMB – DP (nr. de înregistrare 1627786 / 24.05.2018), spre știință: PMB – DATJ (nr. de înregistrare 1627782 / 24.05.2018)
- iv.** Consiliul General al Municipiului București a aprobat prin **Hotărârea nr. 455 / 26.07.2018** Metodologia de fundamentare și aprobare a nivelului prețurilor / tarifelor, ce va fi aplicată de către Autoritatea Municipală de Reglementare a Serviciilor Publice, pentru serviciile publice de administrare a domeniului public și privat de interes local aflate în sfera de competență a Consiliului General al Municipiului București
- În baza **HCGMB nr. 455 / 26.07.2018**, având în vedere propunerea formulată de Compania Municipală Agreement București S.A. prin adresa nr. 1870 / 09.08.2018, AMRSP a avizat în data de 10.08.2018 prețurile / tarifele aferente activităților specifice serviciilor prestate de Compania Municipală Agreement București S.A.
- Documentația avizată de AMRSP a fost înaintată compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București (Direcția Guvernanță Corporativă, Direcția de Mediu, Direcția Juridic), pentru a fi supusă aprobării Consiliului General al Municipiului București
- v.** Consiliul General al Municipiului București a aprobat prin **Hotărârea nr. 533/23.08.2018**:
- delegarea gestiunii serviciului public de interes local privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București către Compania Municipală Agreement București S.A.
 - încheierea contractului de delegare cu Compania Municipală Agreement București S.A.
 - bunurile imobile și tarifele aferente serviciului public de interes local privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sănătate și băilor publice din municipiul București
 - abrogarea **HCGMB nr.151 / 28.03.2018**
- vi.** În cursul lunii septembrie 2018 au fost înaintate la AMRSP de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București următoarele **Plângeri prelabile** formulate împotriva **HCGMB nr. 533/23.08.2018**, astfel:
- Adresa PMB – DATJ nr. 5730/5732/5733 / 28.09.2018 către Direcția Guvernanță Corporativă, Direcția de Mediu, Direcția Generală Economică, Direcția Juridic, AMRSP (nr. înreg. 2176 / 1.10.2018) – înaintare Plângere prealabilă formulată de SINDICATUL LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI împotriva HCGMB nr. 532 / 23.08.2018, **HCGMB nr. 533 / 23.08.2018**, HCGMB nr. 534 / 23.08.2018
- Propunerea de răspuns elaborată de AMRSP a fost transmisă prin adresa nr. 2262 / 15.10.2018 către PMB - DGC (nr. de înregistrare 1670136 / 15.10.2018)

AMRSP a elaborat, pe parcursul anului 2018, *Regulamentul de acordare a atestatelor în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local*, document ce a fost aprobat de Consiliul General al Municipiului București prin **Hotărârea nr. 725 / 18.10.2018**.

Conform *regulamentului* aprobat, persoanele juridice care furnizează/prestează unul sau mai multe servicii de administrare a domeniului public și privat de interes local, în baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat cu Municipiul București, au obligația de a solicita și de a obține un atestat emis de AMRSP.

Regulamentul stabilește:

- condițiile generale privind atestarea operatorilor care furnizează/prestează servicii de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- procedura de solicitare și procedura de acordare a atestatelor;

- condițiile în care se modifică atestatele acordate și condițiile de menținere a acestora

Conform documentelor aprobate de Consiliul General al Municipiului București, serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București:

- va asigura îndeplinirea următoarelor obiective:
 - *protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;*
 - *menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;*
 - *regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;*
 - *elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;*
 - *identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;*
 - *extinderea suprafețelor ocupate cu spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural;*
 - *realizarea de noi stranduri, complexe de sanatare și băi publice în Municipiul București.*
- se va realiza în mod etapizat astfel:
 - *etapa de proiectare, impusă prin documentațiile de urbanism, în care se realizează studiul și se stabilesc soluțiile de detaliu necesare executării acestor spații întocmite de autoritatea administrației publice locale;*
 - *etapa de realizare a noi obiective, care se va face de către operator sau prin intermediul unor terti specializați. Încredințarea realizării spațiilor verzi terților se va face în urma procedurii legale de achiziții publice;*
 - *etapa de exploatare a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice se va face de către operator și cuprinde lucrări de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere, etc;*
 - *etapa de producție- se va realiza în bazele de producție proprii;*
 - *etapa de achiziționare a materialului și realizarea serviciilor și lucrărilor necesare desfășurării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București se va realiza respectând procedurile legale de achiziții publice.*

Serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București este în responsabilitatea operatorului serviciului și se va realiza potrivit programului anual de lucrări al operatorului, întocmit de către acesta și aprobat de către autoritatea administrației publice locale, odata cu bugetul de venituri și cheltuieli.

Lucrările aferente serviciului se vor executa și deconta în limita bugetului de venituri și cheltuieli al operatorului.

Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București:

- va asigura:
 - *satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate și interes public;*
 - *continuitatea serviciului;*
 - *ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor oferite cetățenilor;*
 - *protecția și conservarea mediului natural și construit;*
 - *menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.*

- isi va dimensiona personalul propriu in mod corespunzator pentru realizarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti
- va asigura amenajarea si intretinerea parcurilor si gradinilor, astfel incat acestea sa isi indeplineasca functiile pentru care au fost create:
 - *functia ecologica, prin care se va realiza climatul normal, combaterea poluarii fonice si a aerului;*
 - *functia de ameliorare a compozitiei chimice a solului si a apei;*
 - *functia de utilitate publica, prin care se vor asigura activitatile sportive, odihna, agrementul si jocurile de copii;*
 - *functia complementara, prin care se va asigura functionarea normala a comertului, alimentatiei publice, educatiei si invatamantului.*

In vederea realizarii obiectului sau de activitate, operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti asigura administrarea, exploatarea, intretinerea si protejarea urmatoarelor obiective, asa cum se regasesc in anexa la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin Hotărârea nr. 533/23.08.2018:

Debarcadere:

- Debarcader Central Herastrau
- Debarcader Scanteia 1
- Debarcader Scanteia 2
- Debarcader Garofita
- Debarcader Pescarus
- Debarcader Tei

Complexe de sanatate si bai publice:

- Baia Grivita
- Baia Giulesti

Ambarcatiuni

- Catamaran Herastrau 2
- Catamaran Herastrau 4
- ALPA 1, 2, 3, 5, 6
- Salupa de depoluare ECO 2
- Salupa de servitute 447 TL
- Ambarcatiuni cu tractiune umana (40 buc)
- Nava pasageri BUCUR
- Bac trecere Otopeni
- Bac trecere Baneasa
- Bac trecere Aurora
- Bac trecere Danbovita
- Remorcher Brotacel

Principalele activitati ale operatorului necesare prestarii serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti sunt:

- realizarea de documentatii tehnice pentru amenajarea lacurilor, strandurilor, caselor de odihna si tratament;
- asigurarea materialelor necesare realizarii proiectelor si pentru intretinerea lacurilor, strandurilor, caselor de odihna si tratament;

- asigurarea bunei functionari a lacurilor, a sistemelor hidraulice - stavilare, ecluze;
- asigurarea intretinerii amenajarilor la acumularile de apa, respectiv aparari maluri, pereuri;
- asigurarea necesarului de resurse pentru realizarea curatarii si drenarii fundul lacurilor;
- asigurarea dotarilor tehnice si specifice functionarii activitatii strandurilor, inclusiv a realizarii analizelor pentru respectarea calitatii apei din bazine;
- amenajarea si intretinerea aleilor si cailor de acces la obiectivele de agrement administrate;
- activitatea de pregătire a terenului pentru realizarea spatiilor verzi peisagistice;
- activitatea de amenajare, intretinere si protejare a spatiilor verzi acoperite cu gazon aferente;
- activitatea de amenajare, intretinere si protejare a spațiilor verzi cu arbori și arbuști aferente;
- lucrarile de intretinere a cladirilor administrative, complexelor de sanatate si bailor publice;
- lucrarile de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de alimentare cu apa potabila necesare spatiilor pentru cladirile administrative spatiilor amenajate pentru vestiare, dusuri, WC-uri;
- lucrarile de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de canalizare necesare bunei desfasurari a activitatilor;
- lucrarile de amenajare si intretinere a iluminatului public la obiectivele administrate;
- asigurarea si intretinerea mobilierului stradal (banci, cosuri de gunoi, foisoare, pergole,...);
- asigurarea pazei obiectivelor in conformitate cu prevederile legale;
- asigurarea lucrarilor de intretinere si reparatii la adapostul de cai si baza hipica Toboc;
- lucrarile de intretinere a monumentelor si a statuiilor din parcuri si gradini;
- alte activitati necesare functionarii operatorului, respectiv intretinerea utilajelor proprii, ambarcatiunilor pe tot parcursul anului;

(1) Activitatea de amenajare, exploatare, protejare si intretinere a lacurilor cuprinde următoarele etape:

- umplerea lacurilor din sursele de apa disponibile
- primenirea apei din lacuri in scopul evitarii fenomenului de inflorire a vegetatiei subacvatice
- paza si securitatea barajelor si desecarilor prin agenti hidrotehnici special angajati
- inlaturarea plutitorilor si intretinerea in stare de functionalitate a gratarelor din fata - stavilarelor
- buna functionare a stavilarelor
- verificarea periodica a lacurilor cu descarcare tip sifon
- mentinerea, pe timpul iernii, a nivelului apei sub cel al pereurilor sau al constructiilor hidrotehnice, pentru evitarea deteriorarii acestora datorita fenomenului de inghet
- intretinerea luciului apei, curatarea acesteia de plutitori, indepartarea vegetatiei subacvatice
- dotarea cu posturi de prim ajutor
- exploatarea si intretinerea patinoarelor formate pe lacurile din dotare
- indeplinirea formalitatilor legale privind navigarea ambarcatiunilor, incadrarea personalului navigant si folosirea acestuia doar conform calificarii pe care o poseda
- dotarea ambarcatiunilor conform normelor specifice in vigoare
- asigurarea, utilizarea eficienta si repararea ambarcatiunilor existente pentru realizarea activitatii de agrement nautic
- expertizarea ambarcatiunilor la termenele prevazute de lege
- tinerea evidentei in exploatare a parcului de ambarcatiuni, conform procedurilor legale impuse de Autoritatea Navala Romana si directia de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor
- asigurarea si protectia ambarcatiunilor la acostare prin dotarea debarcaderelor cu materiale specifice
- asigurarea necesarului de combustibil, lubrifiant, materii prime si materiale necesare functionarii ambarcatiunilor
- asigurarea masurilor de tehnica securitatii muncii si PSI in vederea evitarii accidentelor de munca sau a altor evenimente, asigurand un climat de munca corespunzator prin dotarea personalului din subordine cu echipament si materiale de protectia muncii
- paza si protectia patrimoniului din dotare

Activitatea de amenajare, exploatare, protejare si intretinere a lacurilor cuprinde si urmatoarele activitati conexe:

- intretinerea instalatiilor interioare de alimentare cu apa potabila necesare spatiilor pentru cladirile administrative spatiilor amenajate pentru vestiare, dusuri, WC-uri;
- lucrari de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de canalizare necesare bunei desfasurari a activitatilor;
- lucrari de amenajare si intretinere a iluminatului public, arhitectural si ornamental;
- asigurarea si intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi,...);
- amenajarea si intretinerea aleilor si cailor de acces;
- asigurarea si mentinerea slubrizarii si degajarea cailor de acces de zapada si ghiata;
- golirea si transportul depozitelor de gunoi inclusiv a cosurilor de gunoi si a pubelelor;
- activitati de amenajare si intretinere a pereurilor;
- asigurarea si intretinerea zonelor verzi aferente lacurilor aflate in administrarea operatorului;
- activitati de amenajare si intretinere cladirilor administrative si anexe.

(2) Activitatea de amenajare, exploatare, protejare si intretinere a strandurilor va fi realizata de catre operator conform reglementarilor legale in vigoare, in vederea asigurarii:

- bunei functionari a strandurilor prin dotarea si completarea plajelor cu nisip, curatarea si afanarea lor zilnica;
- dotarii incintelor cu banci de gradina si cosuri de gunoi;
- dotarii incintelor cu cabinelor de dusuri si grupurilor sanitare;
- dotarii cu bazine speciale pentru adulti si pentru copii;
- verificarii adancimii apei din bazine pentru a se elimina pericolul de inec;
- dotarii cu posturi de prim ajutor, personal si echipamente corespunzatoare;
- pregatirii pentru iarna a strandurilor;
- curatarii zilnice a bazinelor de inot de plutitori si schimbarii apei de cel putin doua ori pe saptamana in cazul alimentarii de la retea de apa potabila;
- asigurarii masurilor de tehnica securitatii muncii si PSI in vederea evitarii accidentelor de munca, asigurand un climat de munca corespunzator prin dotarea personalului din subordine cu echipament si materiale de protectia muncii.

Activitatea de amenajare, exploatare, protejare si intretinere a strandurilor cuprinde si urmatoarele activitati conexe:

- intretinerea instalatiilor interioare de alimentare cu apa potabila necesare spatiilor pentru cladirile administrative spatiilor amenajate pentru vestiare, dusuri, WC-uri, etc.
- lucrari de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de canalizare necesare bunei desfasurari a activitatilor;
- lucrari de amenajare si intretinere a iluminatului public, arhitectural si ornamental;
- asigurarea si intretinerea mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, etc);
- amenajarea si intretinerea aleilor si cailor de acces;
- asigurarea si mentinerea slubrizarii si degajarea cailor de acces de zapada si ghiata;
- golirea si transportul depozitelor de gunoi inclusiv a cosurilor de gunoi si a pubelelor;
- activitati de amenajare si intretinere cladirilor administrative si anexe;
- asigurarea si intretinerea zonelor verzi aferente strandurilor aflate in administrarea operatorului.

Lucrarile de proiectare, executie si intretinere a lucrarilor specifice administrarii si exploatarii strandurilor, vor cuprinde urmatoarele etape:

- pregatirea documentatiilor, prezentarea si avizarea acestora;
- solicitarea si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor corespunzatoare inceperii lucrarilor;
- urmarirea si verificarea calitatii lucrarilor pe tot parcursul executiei realizarii lucrarilor;
- efectuarea receptiilor preliminare si prezentarea eventualelor observatii si neconformitati;
- efectuarea receptiei definitive si realizarea dosarului obiectului.

Curățarea și salubritatea strandurilor se realizează și se gestionează cu forțe proprii asigurate de operator sau de către servicii specializate și atestate în condițiile legii pentru acest gen de lucrări, pe baza contractelor încheiate cu operatorul serviciului.

(3) Activitatea de intretinere a cladirilor administrative, complexelor de sanatate si bailor publice va cuprinde urmatoarele etape:

- pregatirea documentatiilor, prezentarea si avizarea acestora;
- solicitarea si obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor corespunzatoare inceperii lucrarilor;
- urmarirea si verificarea calitatii lucrarilor pe tot parcursul executiei realizarii lucrarilor;
- efectuarea receptiilor preliminare si prezentarea eventualelor observatii si neconformitati;
- efectuarea receptiei definitive si realizarea dosarului obiectului.

(4) Activitatea de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de alimentare cu apa potabila necesare spatiilor pentru cladirile administrative, spatiilor amenajate pentru vestiare, dusuri, WC-uri presupune ca:

- Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti are responsabilitatea de a stabili pe baza de proiecte, avizate de autoritatea publica competenta, traseul retelelor interioare si dotarilor necesare, pentru alimentarea cu apa a cladirilor administrative, vestiarelor, WC-urilor, anexelor, inclusiv amplasarea hidrantilor de incendiu si a cismelor publice;
- Executia lucrarilor la instalatiile interioare de alimentare cu apa a consumatorilor din obiectivele specifice serviciului va fi realizata de catre operator sau prin terti abilitati pentru acest gen de lucrari, angajati in conditiile legii;
- Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti are obligatia de a întreține și a menține în stare de permanentă funcționare instalatiile interioare de alimentare cu apă, inclusiv hidrantii amplasati în incinta obiectivelor aflate în administrarea operatorului;
- Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti are responsabilitatea de a crește eficiența și randamentul sistemelor, prin eliminarea pierderilor în instalatiile interioare, si de a limita la strictul necesar cantitățile de apă potabilă distribuită prin instalatiile interioare alimentare cu apă.

(5) Activitatea de amenajare si intretinere a instalatiilor interioare de canalizare necesare bunei desfasurari a activitatilor presupune ca:

- Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti are responsabilitatea de a stabili pe baza de proiecte, avizate de autoritatea administratiei publice locale, traseul retelelor interioare de canalizare, pentru preluarea apelor uzate rezultate din consumul apei potabile de la cladirile administrative si anexele acestora;
- Executia lucrarilor la instalatiile interioare de canalizare din obiectivele specifice serviciului va fi realizata de catre operator sau prin terti abilitati pentru acest gen de lucrari, angajati in conditiile legii;
- Operatorul serviciului are obligatia întreținerii și menținerii în stare de permanentă funcționare a instalatiilor interioare de canalizare, eliminand ori de cate ori este cazul defectiunile aparute la instalatia interioara de canalizare.
- Preluarea si evacuarea apelor meteorice provenite din ploii sau din topirea zapezilor se face prin gurile de scurgere amplasate in punctele joase de pe caile de acces.

- Operatorul serviciului trebuie sa pastreze capacul gurilor de scurgere liber si sa se asigure in permanenta ca acestea preiau apele meteorice.
- Operatorul serviciului trebuie sa asigure evacuarea în siguranță a tuturor deșeurilor si depozitelor provenite din gurile de scurgere in urma activităților de intretinere a acestora, în conformitate cu standardele prevăzute de legislația specifică.

(6) Activitatea de amenajare si intretinere a iluminatului public la obiectivele administrate presupune:

- Realizarea, modernizarea si intretinerea iluminatului public la obiectivele administrate de catre operatorul serviciului se va realiza de catre acesta sau de catre terti specializati pentru astfel de lucrari, in baza unui contract incheiat cu operatorul serviciului;
- Operatorul serviciului va acorda sprijin executantului in vederea realizarii lucrarilor de realizare, modernizare si intretinere a iluminatului public;
- Verificarea si confirmarea executării lucrărilor se vor face de către reprezentantii autoritatii administratiei publice locale, in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat pentru operator.

(7) Activitatea de amenajare si intretinere a mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, foisoare, pergole, etc) presupune urmatoarele:

- Activitatea de realizare a lucrarilor de montare a mobilierului urban se va realiza conform procedurilor si normelor tehnice de dotare si amplasare;
- Realizarea lucrarilor de montare a mobilierului urban va fi conditionata de existenta la punctele de lucru, la inceperea lucrarilor, a urmatoarelor documente:
 - *documentatia tehnica de executie;*
 - *instructiunile de lucru, fisele tehnologice, planurile tehnice de executie aprobate;*
 - *certIFICATELE de calitate, declaratiile de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmeaza a fi montate;*
 - *asigurarea la punctul de lucru a materialelor necesare executiei, sculelor si dispozitivelor de verificat, utilajelor si utilitatilor aferente executiei;*
 - *asigurarea cu personalul executant instruit si testat in ceea ce priveste procedura de lucru, detaliile de executie si instructiunile de aplicare;*
- Verificarea si confirmarea executării lucrării se va face de către autoritatea administratiei publice locale, iar decontarea lucrarilor executate se va face in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat pentru operator.

(8) Activitatea de amenajare si intretinere a aleilor si cailor de acces la obiectivele administrate de operator presupune urmatoarele:

- Lucrarile de amenajare si intretinere a aleilor si cailor de acces la obiectivele administrate de operator se realizeaza numai pe baza planurilor si documentatiilor aferente studiilor de trafic si peisagistic, cu respectarea procedurilor tehnice de executie pentru:
 - *executia imbracamintilor din pavaje de piatra bruta;*
 - *repararea imbracamintilor asfaltice;*
 - *executia fundatiilor din piatra Sparta intr-un singur strat;*
 - *montarea bordurilor din beton;*
 - *turnarea prin asternere mecanica a covoarelor asfaltice subtiri din mortar bituminos preparat la cald;*
 - *amenajarea si intretinerea parcarilor.*
- Verificarea si confirmarea executării lucrării se va face de către autoritatea administratiei publice locale, iar decontarea lucrarilor executate se va face in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat pentru operator.

(9) Activitatea de intretinere a cladirilor si anexelor obiectivelor administrate de operator presupune urmatoarele:

- Realizarea, modernizarea si intretinerea cladirilor si anexelor necesare desfasurarii

- activitatilor specifice serviciului se va realiza de catre operator prin forte proprii sau de catre terti agreeati pentru astfel de lucrari, pe baza de contract;
- Operatorul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti va acorda sprijin, in cazul in care se opteaza ca lucrarile sa fie facute de terti, pentru realizarea lucrarilor de amenajare si intretinere la cladirile si anexele necesare desfasurarii activitatilor specifice serviciului;
 - Verificarea si confirmarea executării lucrării se va face de către autoritatea administratiei publice locale, iar decontarea lucrarilor executate se va face in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat pentru operator.
 - Toate lucrările de intretinere a cladirilor si anexelor necesare desfasurarii activitatilor specifice serviciului vor fi cuprinse programul anual de lucrari întocmit de către operatorul serviciului si aprobat de catre autoritatea administratiei publice locale, iar execuția lucrărilor se va efectua în limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat.

Masurarea prestatiei serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti se efectueaza zilnic si se centralizeaza lunar de catre operator, intr-o situatie de lucrari prin care se justifica cheltuielile cu munca vie, cheltuielile curente de intretinere si exploatare, cheltuielile materiale, etc.

Verificarea lucrărilor aferente activitatii de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti se va efectua pe tot parcursul desfășurării acestora de catre operator pe fiecare obiectiv în parte și prin sondaj de catre reprezentantii autoritatii administratiei publice locale.

Daca sunt constatate neconformitati privind calitatea lucrarilor prestate de operator, reprezentantii autoritatii administratiei publice locale vor intocmi un proces verbal de constatare care va contine si solicitarea remedierii neconformitatilor constatate.

La finalizarea lucrarilor se va proceda la verificarea si receptionarea acestora atat din punct de vedere cantitativ, cat si calitativ, urmarindu-se daca este cazul si realizarea remedierilor neconformitatilor constatate in urma controalelor.

In timpul verificării și recepționării lucrărilor, se va urmări:

- respectarea proceselor de muncă
- respectarea cerințelor cantitative și calitative a lucrărilor
- respectarea graficelor de lucrări si incadrarea in programul anual de lucrari

Coordonarea, monitorizarea si controlul serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti se face de către autoritatea administratiei publice locale.

Autoritatea de Reglementare Locala va monitoriza si va verifica atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului.

In cazul constatarii nerespectarii indicatorilor de performanță ai serviciului, Autoritatea de Reglementare Locala poate propune autoritatii administratiei publice locale aplicarea unor penalitati operatorului, prevazute in contractul de delegare a gestiunii, numai daca dupa implementarea unui plan de actiuni de catre operator nu sunt remediate neconformitatile constatate.

Nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata serviciului public de administrare a domeniului public si privat privind activitatile de amenajare, exploatare, reparare, protejare si intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate si bailor publice din Municipiul Bucuresti se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din

contractul de delegare a gestiunii și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar urbane, precum și profitul operatorului.

Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București;
- să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București și protecția mediului;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să respecte autonomia financiară a operatorului

Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor avizate și aprobate este obligatorie. Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale prin prezentul Regulament și caietul de sarcini;
- realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București furnizat/prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aferente serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București.

Indicatorii de performanță și responsabilitatea urmăririi respectării acestora

Indicatorii de performanță ai serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București se stabilesc prin regulamentul serviciului și se aproba de către autoritatea administrației publice locale.

Autoritatea de Reglementare locală va urmări respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și întreținere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatare și băilor publice din Municipiul București, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptările la cerințele concrete ale comunității locale;
- satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunităților locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunităților locale;
- respectarea reglementărilor specifice domeniului de activitate;
- respectarea standardelor și reglementărilor tehnice

Autoritatea administrației publice locale poate aplica penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Autoritatea administrației publice locale poate aplica penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

În cadrul Regulamentului serviciului public de administrare a domeniului public și privat privind activitățile de amenajare, exploatare, reparare, protejare și intretinere a lacurilor, strandurilor, complexelor de sanatate și bailor publice din Municipiul Bucuresti, realizat de AMRSP și aprobat prin HCGMB nr.93/22.02.2018, s-au aprobat și denumirile următorilor indicatori de performanță, după cum urmează:

Indicatori garantati

Pentru fiecare strand in parte:

- Numar stranduri autorizate pentru functionare raportat la numarul de stranduri existente
- Numar bazine in functiune din totalul celor existente
- Calitatea apei din bazine
- Numar cabine si/sau vestiare in functiune din totalul celor existente
- Numar dusuri in functiune din totalul celor existente
- Numar wc-uri in functiune din numarul total celor existente
- Duratele de rezolvare a notificarilor referitoare la:
 - mobilierul urban (banci, cosuri de gunoi)
 - vestiare, cabine, dusuri, wc
 - rețeaua internă de apă potabilă și de canalizare
 - rețeaua interioară de iluminat
 - dezinsecție și deratizare
 - calitatea apei din bazin

Pentru fiecare lac in parte:

- Numar lacuri primenite la termen din totalul existent
- Numar stavilare si ecluze in functiune din numarul total existent
- Numar posturi de prim ajutor in functiune fata de numarul total necesar
- Numarul de ambarcatiuni in functiune raportat la numarul total al ambarcatiunilor
- Numar de ambarcatiuni dotate conform normelor legale din numarul total al ambarcatiunilor
- Numar ambarcatiuni expertizate in termenul legal raportat la numarul total de ambarcatiuni
- Gradul de asigurare a nivelului minim al apei pe timpul iernii
- Duratele de rezolvare a notificarilor referitoare la:
 - curățare luciu apă
 - îndepărtarea plutitorilor din zona stăvilarelor, ecluzelor
 - degajarea gonoaielor din zona malurilor

Pentru fiecare complex de sanatate si baie publica in parte:

- Numarul de complexe de sanatate si bai publice autorizate pentru functionare din totalul acestora
- Numar de lucrari de intretinere, reparatii curente si reparatii capitale fundamentate in buget fata de obligatiile legale
- Numar de lucrari de intretinere, reparatii curente si reparatii capitale executate fata de obligatiile din buget

Tratarea sesizarilor si reclamatilor

- Numarul de notificari, sesizari si reclamatii inregistrate la operator privind calitatea si cantitatea serviciilor prestate
- Numarul de notificari, sesizari si reclamatii inregistrate la operator care se dovedesc justificate

raportate la numarul total de reclamatii

- Numarul de notificari, sesizari si reclamatii justificate, rezolvate raportate la numarul total reclamatii justificate
- Numarul de notificari, sesizari reclamatii justificate, rezolvate in termen de 48 ore; 5 zile; 10 zile; 20 zile; 30 zile din totalul reclamatiiilor justificate
- Numarul de reclamatii si sesizari care au primit raspuns in termenul legal de raspuns raportat la numarul total de sesizari si reclamatii inregistrate
- Numarul de constatari ale autoritatii administratiei publice locale privind calitatea serviciului prestat notificate operatorului
- Valoarea penalitatilor de nerespectare a calitatii serviului prestat si notificat operatorului de catre autoritatile administratiei publice locale